

Проект договора о выполнении работ и (или) оказании услуг для проведения научных исследований, а также для осуществления экспериментальных разработок с использованием оборудования Центра коллективного пользования «Структурная диагностика материалов» Курчатовского комплекса кристаллографии и фотоники НИЦ «Курчатовский институт»

ДОГОВОР № _____ / _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Полное название организации (краткое название организации), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице уполномоченное лицо, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (НИЦ «Курчатовский институт»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице уполномоченное лицо, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать для Заказчика услуги по теме: «_____», с использованием оборудования Центра коллективного пользования «Структурная диагностика материалов» Курчатовского комплекса кристаллографии и фотоники НИЦ «Курчатовский институт» (ЦКП НИЦ «Курчатовский институт») (далее – Услуги) согласно Техническому заданию (Приложение №1 к Договору) и предоставить полученные в ходе оказания Услуг данные в порядке и в сроки, указанные в настоящем Договоре, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Услуги.

2. Срок действия Договора и срок оказания Услуг

2.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

2.2. Дата начала оказания Услуг «__» _____ 20__ года.

2.3. Датой окончания оказания Услуг является «__» _____ 20__ года.

3. Стоимость Услуг и условия оплаты

3.1. Стоимость Услуг по Договору в соответствии с Протоколом согласования стоимости услуг (Приложение №2 к Договору) и со Структурой цены (Приложение №3 к Договору) составляет _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек, включая НДС 20% в размере _____ (Сумма прописью) рублей __ копеек. Цена Договора включает все расходы и вознаграждение Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по Договору.

3.2. Расчеты за оказанные по Договору Услуги производятся между Заказчиком и Исполнителем после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №4 к Договору) путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Сторонами указанного акта, на основании счета от Исполнителя с приложением счета-фактуры.

3.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Исполнителя.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных Услуг

4.1. Факт оказания Услуг Исполнителем по Договору подтверждается Актом сдачи-приемки оказанных услуг, подписываемым Заказчиком и Исполнителем.

4.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты завершения оказания Услуг Исполнитель передает Заказчику подписанные со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг и отчетную документацию, предусмотренную техническим заданием. Заказчик утверждает отчет и в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта и отчета от Исполнителя подписывает Акт сдачи-приемки оказанных Услуг или представляет письменный мотивированный отказ от приемки. В случае письменного мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их оказания.

4.3. Услуги считаются оказанными с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

4.4. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приемки оказанных Услуг Исполнитель по истечении 5 (Пяти) рабочих дней с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления этого документа, вправе составить односторонний Акт сдачи-приемки Услуг.

4.5. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе оказания Услуг по Договору, которые были прямо предусмотрены договором, принадлежат Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных Услуг. Исполнитель вправе использовать указанные результаты интеллектуальной деятельности для собственных нужд на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии в течение всего срока действия исключительного права без письменного согласия Заказчика (ст. 1296 ГК РФ).

Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении договора, если их создание прямо не предусмотрено договором, принадлежит Исполнителю. Заказчик не вправе использовать такие результаты. Заказчик вправе использовать такие результаты на условиях простой неисключительной лицензии в целях, для достижения которых был заключен данный договор (на осн. ст. 1371 ГК РФ).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Осуществить оплату Услуг Исполнителя по цене и в установленные Договором сроки.

5.1.2. Предоставить Исполнителю образцы и информацию, необходимую для оказания Услуг по Договору.

5.1.3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика или Исполнителя оплатить фактически выполненные и принятые Заказчиком Услуги.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. Проверять ход и качество оказания Услуг по Договору, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

5.2.2. Получать от Исполнителя информацию, непосредственно связанную с оказанием Услуг.

5.2.3. Осуществлять приемку досрочно оказанных этапов Услуг.

5.3. Исполнитель обязан:

5.3.1. Оказать Услуги установленного качества в сроки и в объемах, определенных Договором.

5.3.2. По запросу Заказчика предоставлять ему информацию, непосредственно связанную с оказанием Услуг.

5.3.3. Предоставить Заказчику техническую документацию, определенную Техническим заданием.

5.3.4. Вернуть Заказчику образцы, переданные им для оказания Услуг по Договору (в случае использования в процессе оказания услуг методов, не разрушающих образец).

5.3.5. Делать сообщения для печати, публичные и рекламные объявления, касающиеся предмета Договора, только с предварительного согласия Заказчика.

5.4. Исполнитель имеет право:

5.4.1. Требовать оплаты оказанных Услуг в соответствии с их объемом и качеством.

5.4.2. Привлекать к выполнению договора третьих лиц.

5.4.3. По согласованию с Заказчиком досрочно сдать оказанные Услуги.

5.4.4. Отказаться от исполнения Договора с Заказчиком при неисполнении последним существенных условий Договора и потребовать возмещения убытков.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, условиями Договора.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе направить требование об уплате пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора.

6.3. Право на получение неустойки или иных штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны Договора с момента признания должником выставленной ему претензии либо вступления в силу решения суда о присуждении неустойки. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с момента её получения.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнение или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7. Форс – мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, пожаров, наводнений, взрывов, военных действий.

7.2. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно (не позднее двух дней) после возникновения подобных обстоятельств уведомить о них другую Сторону в письменном виде, а также уведомить другую Сторону о прекращении таких обстоятельств в течение 72 (семидесяти двух) часов после их прекращения, предоставив независимое подтверждение наличия обстоятельств непреодолимой силы. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 30 (тридцати) дней, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет обязана возместить другой Стороне возможные убытки.

7.4. Неисполнение Сторонами своих обязательств по Договору, вызванное неисполнением обязательств третьими лицами, имеющими договорные отношения со Сторонами, не является основанием для освобождения Сторон от исполнения их обязательств по Договору и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение.

7.5. В случае поломки оборудования в процессе оказания Услуг Исполнитель берет на себя трудности по поиску оборудования у третьих лиц со схожими техническими возможностями для оказания Услуг и берет на себя обязательства по оплате данных Услуг. В случае если такое оборудование не найдено или не может быть использовано, действие Договора может быть пролонгировано на время его ремонта или прекращено. Уже оказанные Услуги оплачиваются в соответствии с п. 5.1.3 Договора.

7.6. В случае задержки передачи Исполнителю образцов для проведения исследований или необходимой информации, срок действия Договора в соответствии с соглашением сторон продлевается на время задержки. При наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков.

8. Администрирование Договора

8.1. Исполнитель назначает *должность, ФИО (номер телефона; адрес электронной почты)* ответственным за координацию действий в рамках Договора.

8.2. Заказчик назначает *должность, ФИО (номер телефона; адрес электронной почты)* ответственным за координацию действий в рамках Договора.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечивать соблюдение их аффилированными лицами, работниками или посредниками требований законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации доходов, полученных преступным путем, действующих на территории Российской Федерации, и воздерживаться от действий/бездействий, которые могут быть прямо или косвенно квалифицированы как Коррупционные правонарушения в терминах Договора и российского антикоррупционного законодательства.

9.2. К коррупционным правонарушениям в целях Договора относятся, в том числе прямо или косвенно, лично или через посредников предложение, обещание, получение / дача взятки, коммерческий подкуп, предоставление / получение выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, выгод неимущественного характера любыми лицами и от любых лиц, в том числе представителей органов государственной власти, муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, иностранных должностных лиц, органов и организаций, для оказания влияния на их решения, действия/бездействие с целью получения или сохранения каких-либо неправомерных преимуществ или иных неправомерных целей для себя, для бизнеса или для третьих лиц (далее – Коррупционные правонарушения).

9.3. В случае возникновения при исполнении обязательств по Договору у Стороны обоснованного предположения или реальных оснований полагать, что произошло или может произойти Коррупционное правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(ов) другой Стороны его аффилированных лиц или посредников в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной или дающей основание предполагать информации о совершении (планировании) Коррупционного правонарушения), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме, в том числе и по электронной почте (далее – Уведомление) по адресам, указанным в договоре.

9.4. В письменном Уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти Коррупционное правонарушение или нарушение каких-либо иных положений настоящего раздела Договора, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.5. После письменного Уведомления, Сторона, его направившая, имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения

от другой Стороны, что Коррупционное правонарушение не произошло или не произойдет. Указанное подтверждение должно быть предоставлено другой Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.7. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящим разделом Договора действий, Сторона, направившая уведомление, при получении достоверной информации о совершении Коррупционного правонарушения и/или неполучении письменной информации об итогах рассмотрения направленного уведомления и/или письменного подтверждения, что Коррупционное правонарушение не произошло или не произойдет, вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне, а также вправе потребовать от неё возмещения убытков, причиненных расторжением Договора или возникших в результате такого расторжения.

10. Прочие условия

10.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

10.2. Все изменения по Договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора. Никакие устные договоренности Сторон не имеют силы, если в Договор не включены изменения, подписанные обеими Сторонами.

10.3. Настоящий Договор заменяет собой все предыдущие соглашения Заказчика и Исполнителя по предмету Договора.

10.4. Все разногласия и споры, возникающие из Договора, подлежат разрешению путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты начала письменной переписки в отношении спора, то такой спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

10.5. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

10.6. Сообщения для печати, публичные и рекламные объявления, касающиеся предмета Договора, могут быть сделаны Исполнителем только с предварительного письменного согласия Заказчика.

10.7. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Приложения к Договору

Прилагаются к Договору и являются его неотъемлемой частью:

- 11.1. Техническое задание (Приложение №1 к Договору);
- 11.2. Протокол согласования стоимости Услуг (Приложение №2 к Договору);
- 11.3. Структура цены (Приложение №3 к Договору);
- 11.4. Форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение №4 к Договору).

12. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Полное наименование организации заказчика

Сокращенное наименование:

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ИНН/КПП _____ / _____

Наименование банка _____ ;

БИК - _____

Номер единого казначейского счета - _____

Номер казначейского счета - _____

Лицевой счет _____

ОКТМО _____

ОКПО _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт»

Сокращенное наименование:

НИЦ «Курчатовский институт»

Юридический адрес: 123182, г. Москва, пл.

Академика Курчатова, д. 1

Фактический адрес: 123182, г. Москва, пл.

Академика Курчатова, д. 1

ИНН/КПП 7734111035/773401001

Наименование банка - Операционный

департамент Банка России// Межрегиональное

операционное УФК г. Москва;

БИК - 024501901

Номер единого казначейского счета -

40102810045370000002

Номер казначейского счета -

03214643000000019500

Лицевой счет 20956005950

ОКТМО 45372000 ОКПО 08624243

Заказчик

Должность уполномоченного лица

_____/ФИО уполномоченного лица/

М.П.

Исполнитель

Должность уполномоченного лица

_____/ФИО уполномоченного лица/

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по теме:

« _____ »

1. Основание: _____

2. Сроки оказания Услуг:

с момента заключения договора до « ___ » _____ 20__ года.

3. Цель и назначение Услуг:

Целью оказания Услуг является _____.

4. Исходные данные

4.1. Объекты исследований: указывается тип и количество образцов. Образцы предоставляется Заказчиком указываются условия проведения исследований, требуется ли присутстви Заказчика.

4.2. Применяемые методы измерений: указываются методы проведения исследований.

4.3. Средства измерений и вспомогательные устройства: указываются приборы, задействованные в исследованиях, а также вспомогательное оборудование.

5. Основные требования

В процессе оказания Услуг необходимо решить следующие задачи:

5.1. Указываются задачи, которые необходимо решить в процесс проведения исследований.

5.2.

5.3.

5.4.

5.6. Результаты предоставить в виде указывается форма предоставления данных результатов проведенных исследований.

5.7. Описываются условия хранения образцов.

6. Результаты оказанных Услуг

Результаты необходимо представить в указывается вид предоставления результатов проведенных исследований (электронный протокол, отчет и т.п.)

Отчетная документация предоставляется Заказчику в электронном виде. Файлы электронной версии должны быть совместимы со средствами операционной системы Windows 8/9/10.

От Заказчика:

Должность уполномоченного лица

От Исполнителя:

Должность уполномоченного лица

_____ / ФИО уполномоченного лица /

М.П.

_____ / ФИО уполномоченного лица /

М.П.

**Протокол
согласования договорной цены**

г. Москва

«__» _____ 202__ г.

Полное название организации (краткое название организации), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**» в лице уполномоченное лицо, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (НИЦ «Курчатовский институт»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице уполномоченное лицо, действующего на основании _____, вместе именуемые «**Стороны**», договорились о нижеследующем:

1. Согласованная Сторонами Цена Договора № _____ составляет: _____ **(Сумма прописью)** рублей __ копеек, включая НДС 20% в размере _____ **(Сумма НДС прописью)** рублей __ копеек.
2. Стоимость Услуг по Договору № _____ включает в себя компенсацию всех издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение.
3. Оплата по Договору производится в соответствии с п.3 Договора № _____.
4. Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Сторонами Договора № _____.

Заказчик

Исполнитель

Должность уполномоченного лица

Должность уполномоченного лица

_____/ ФИО уполномоченного лица / _____/ ФИО уполномоченного лица /

**СТРУКТУРА ЦЕНЫ
на оказание Услуг**

№ п/п	Наименование статей затрат	Итого, руб.
1	Материалы	
2	Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ	
3	Услуги сторонних организаций	
4	Фонд оплаты труда	
5	Страховые взносы 30,2% от ФОТ (ИТОГО), из них:	
	<i>Страховые взносы, 30,0% от ФОТ</i>	
	<i>Страховка от несчастного случая, 0,2% от ФОТ</i>	
6	Командировки	
7	Накладные расходы (ИТОГО), из них:	
	<i>Накладные расходы Центра</i>	
	<i>Накладные расходы Подразделения</i>	
8	Себестоимость	
9	Прибыль	
10	Цена договора	
11	НДС (20%)	
12	Всего	

**Расшифровка по статье
«Затраты на оплату труда»**

№ п.п.	Наименование должностей (профессий, категорий)	Числен- ность (человек)	Кол-во месяцев работы по теме	Трудозатраты (в чел-мес.)	Среднемесячная зарплата (руб./чел-дн.)	Сумма оплаты труда, всего (руб.)
1						

Должность уполномоченного лица
НИЦ «Курчатовский институт»

М.П. ФИО уполномоченного лица

Форма акта сдачи-приемки оказанных Услуг

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Федеральное государственное бюджетное
учреждение «Национальный исследовательский
центр «Курчатовский институт»
Сокращенное наименование:
НИЦ «Курчатовский институт»

ЗАКАЗЧИК:
Реквизиты заказчика

Место нахождения: 123182, г. Москва, пл.
Академика Курчатова, д. 1
ИНН/КПП 7734111035/773401001
Наименование банка - Операционный
департамент Банка России// Межрегиональное
операционное УФК г. Москва;
БИК - 024501901
Номер единого казначейского счета -
40102810045370000002
Номер казначейского счета -
03214643000000019500
Лицевой счет 20956005950
ОКТМО 45372000 ОКПО 08624243

АКТ

сдачи-приемки оказанных Услуг

по договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Полное название организации (краткое название организации), именуемое в дальнейшем

«Заказчик» в лице уполномоченное лицо, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (НИЦ «Курчатовский институт»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице полномоченное лицо, действующее на основании _____, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о том, что Исполнитель оказал Услуги по договору № _____ от «__» _____ 20__ г., своевременно и в полном объеме, надлежащего качества, удовлетворяющего требованиям Заказчика, а Заказчик принял оказанные Услуги.

Краткое описание оказанных Услуг по Договору:

Стоимость Услуг по договору составила: _____

Авансирование составило _____.

Следует к перечислению: _____.

Приложение: вид предоставления результатов исследований согласно техническому заданию (приложение №1 к договору № _____)

Услуги оказаны:
Представитель Исполнителя

Услуги приняты:
Представитель Заказчика

Координатор договора:
должность
/ФИО координатора договор/ _____

Координатор договора:
должность
/ФИО координатора договор/ _____

ОБРАЗЕЦ
Подписано, он

От Исполнителя:
Должность уполномоченного лица

От Заказчика:
Должность уполномоченного лица

_____ / ФИО уполномоченного лица /

_____ / ФИО уполномоченного лица /

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ

От Исполнителя:
Должность уполномоченного лица

От Заказчика:
Должность уполномоченного лица

_____ / ФИО уполномоченного лица /

_____ / ФИО уполномоченного лица /